



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОМОСКОВСК

ПРИКАЗ

02.02.2026

№ 49-2

Новомосковск

О проведении муниципальной учебно-практической конференции по русскому языку «Берестяная грамота»

На основании плана работы комитета по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск на 2025-2026 учебный год, п. 5.3.4. Положения о комитете по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 7 апреля 2026 г. муниципальную учебно-практическую конференцию по русскому языку «Берестяная грамота».
2. Утвердить Положение о проведении муниципальной учебно-практической конференции по русскому языку «Берестяная грамота» согласно приложению № 1.
3. Утвердить состав оргкомитета муниципальной учебно-практической конференции по русскому языку «Берестяная грамота» согласно приложению № 2.
4. Утвердить состав жюри муниципальной учебно-практической конференции по русскому языку «Берестяная грамота» согласно приложению № 3.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на ведущего инспектора комитета по образованию Лебедеву А.В.

Председатель
комитета по образованию

А.Г. Нагаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу комитета по образованию
администрации муниципального
образования город Новомосковск
от 02.02. 2026 № 49-2

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной учебно-практической конференции
по русскому языку «Берестяная грамота»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о муниципальной учебно-практической конференции по русскому языку «Берестяная грамота» (далее – Положение, Конференция) определяет основные цели и задачи, регламентирует порядок и условия проведения Конференции.

1.3. Организаторами Конференции являются:

- комитет по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск (далее – комитет по образованию);
- Муниципальное казенное учреждение «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (методический центр)» (далее – МКУ «Методический центр»);
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 4».

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Цель Конференции - выявление талантливых, одаренных школьников, склонных к проектной и исследовательской деятельности в области русского языка и литературы.

2.2. Задачами Конференции являются:

- развитие у учащихся навыков самостоятельной работы с различными электронными ресурсами, источниками информации;
- формирование у учащихся навыка публичного выступления;
- популяризация интеллектуально-творческой деятельности учащихся;
- содействие профессиональной ориентации учащихся;
- пропаганда научных знаний.

III. РУКОВОДСТВО КОНФЕРЕНЦИЕЙ

3.1. Комитет по образованию создает оргкомитет по проведению Конференции (далее – оргкомитет Конференции), утверждает его численный и персональный состав, утверждает численный и персональный состав жюри Конференции.

3.2. Оргкомитет Конференции:

- осуществляет прием, регистрацию заявок и проектные или учебно-исследовательские работы (далее – конкурсные работы);
- организует работу членов жюри Конференции для оценки конкурсных работ I этапа (заочного);
- составляет рейтинг участников I этапа (заочного) Конференции;
- организует публикацию итогов Конференции на сайте МКУ «Методический центр»;
- формирует список участников, прошедших во II этап (очный);
- извещает участников, прошедших во II этап (очный). Информация направляется на адрес электронной почты Организации, указанный в заявке;
- составляет график выступлений участников Конференции с презентацией лучших конкурсных работ на II этапе (очном) Конференции.

3.3. Жюри Конференции:

- формируется из педагогов и специалистов, имеющих опыт практической работы в системе образования города, владеющих навыками оценки проектов или исследовательских работ;
- осуществляет оценку конкурсных работ на всех этапах Конференции в соответствии с критериями оценки;
- принимает решение о победителях и призерах;
- составляет протокол I этапа (заочного) и II этапа (очного), который утверждает итоги работы. Протокол подписывает председатель жюри. Протокол жюри Конференции содержит информацию о суммарном количестве баллов, набранных каждым из участников Конференции по результатам проведения оценки конкурсных работ. Протокол направляется в оргкомитет Конференции. К протоколу прикладываются оценочные листы.

3.4. В состав жюри входит председатель и члены жюри.

3.5. Председатель жюри:

- несет ответственность за объективность работы жюри;
- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов.

3.6. При оценивании конкурсных работ обеспечиваются:

- объективность оценки представленных конкурсных работ в строгом соответствии с критериями оценки;
- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам жюри).

IV. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

4.1. К участию в Конференции допускаются учащиеся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций (далее - Организации).

4.2. Конференция проводится по трем группам:

- первая группа – учащиеся 5-7-х классов;
- вторая группа – учащиеся 8-9-х классов;
- третья группа - учащиеся 10-11-х классов.

4.3. Допускается как индивидуальное, так и групповое участие учащихся (не более 3-х участников) в Конференции. При наличии нескольких авторов (не

более трёх человек) необходимо отразить вклад каждого автора на этапах исследовательской или проектной работы.

4.4. Участие в Конференции является добровольным и бесплатным.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

5.1. Конференция проводится с 11 марта 2026 г. по 7 апреля 2026 г.

5.2. Конференция проводится в два этапа:

- I этап (заочный);
- II этап (очный).

5.3. Документы для участия в Конференции подаются в оргкомитет Конференции с 11 марта 2026 г. по 16 марта 2026 г. по адресу: г. Новомосковск, ул. Космонавтов, д. 1-б (МКУ «Методический центр», кабинет № 2 с 09.00 ч. до 18.00 ч. (ответственный – Мельникова Ольга Юрьевна, 8 (48762) 2-45-52) на бумажном носителе).

5.4. Организации направляют в оргкомитет Конференции следующие документы:

- заявку на участие в Конференции (приложение № 1 к настоящему Положению);
- конкурсные работы;
- согласие на обработку персональных данных учащихся и педагогов (приложение № 2 и 3 к настоящему Положению).
- согласие на некоммерческое использование присланных на Конференцию конкурсных работ (приложение № 4 к настоящему Положению).

5.5. I этап (заочный) проводится с 18 марта 2026 г. по 25 марта 2026 г. Оргкомитет Конференции передает представленные конкурсные работы членам жюри Конференции в срок не позднее одного дня до начала проведения I этапа (заочный) Конференции.

5.6. Оценка участников I этапа (заочного) Конференции осуществляется членами жюри в строгом соответствии с критериями, установленными разделом 7 настоящего Положения. Члены жюри Конференции заполняют оценочные листы на каждого участника Конференции (приложение № 5 к настоящему Положению).

5.7. При оценке конкурсных работ обеспечивается:

- объективность оценки представленных конкурсных работ в строгом соответствии с критериями оценки;
- конфиденциальность.

5.8. Подведение итогов I этапа (заочного) проводится 26 марта 2026 г.

5.9. Результаты I этапа (заочного) оформляются протоколом жюри Конференции. Протокол жюри Конференции содержит информацию о суммарном количестве баллов, набранных каждым из участников Конференции по результатам проведения оценки конкурсных работ. Протокол направляется в оргкомитет Конференции. К протоколу прикладываются оценочные листы.

5.10. Оргкомитет Конференции составляет рейтинг участников Конкурса на основе протокола жюри Конференции I этап (заочного).

5.11. К участию во II этапе (очном) допускаются участники, набравшие от 20 до 35 баллов по результатам I этапа (заочного). Оргкомитет Конференции составляет список участников II этапа (очного).

5.12. Оргкомитет Конференции извещает участников, прошедших во II этап (очный) о сумме набранных баллах, его рейтинге, времени и месте проведения II этапа (очного). Информация направляется на адрес электронной почты Организации, указанный в заявке.

5.13. II этап (очный) - защита конкурсных работ участниками Конференции - проводится 7 апреля 2026 г. в МБОУ «Центр образования № 4».

5.14. Участники II этапа (очного) Конференции публично представляют свои конкурсные работы. На выступление отводится от 5 до 7 минут.

5.16. При подведении итогов II этапа (очного) баллы, набранные в I этапе (заочном) учитываются.

5.17. Конкурсные работы не рецензируются и не возвращаются.

5.18. Конкурсные работы, не соответствующие требованиям оформления и представленные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

5.19. Организаторы Конференции оставляют за собой право некоммерческого использования присланных на Конференцию конкурсных работ.

5.20. Номинации конкурсных работ:

- «Проектная работа»;
- «Учебно-исследовательская работа».

5.21. Тематическое направление конкурсных работ учащиеся могут выбирать самостоятельно или использовать из списка (приложение № 6 к настоящему Положению).

5.22. Конкурсные работы могут быть представлены разными способами:

- компьютерная презентация;
- творческий отчет;
- презентация сборника, книги, журнала;
- стенд и т.п.

5.23. Апелляции не рассматриваются.

5.24. После окончания Конференции и оглашения результатов жалобы и претензии не принимаются.

VI. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

6.1. Конкурсные работы должны содержать структурные элементы: титульный лист, оглавление, введение, основное содержание, заключение, список информационных ресурсов.

6.2. Титульный лист должен иметь следующую информацию:

- наименование Организации;
- наименование Конференции;
- название номинации;
- название конкурсной работы;

- Ф.И.О. учащегося, класс;
- Ф.И.О. педагога, должность;
- г. Новомосковск, год.

6.1.2. Оглавление - точное название глав, параграфов, разделов с указанием страниц местонахождения.

6.1.3. Введение должно содержать обоснование сущности проблемы, ее актуальности, аргументацию выбора темы, её значимость, новизну, а также содержать цели и задачи работы).

6.1.4. Содержательная часть с обязательными элементами исследования учащегося должна включать в себя историю исследуемой проблемы и различные концепции по проблеме. Исследование предполагает самостоятельное изложение проблемы и её исследования и должно содержать: методику исследования, содержание исследования, собственные рассуждения учащегося, доказательства, сравнения, интерпретации фактов, анализ позиции автора.

6.1.5. В заключении подводятся итоги и представляются самостоятельные выводы автора, описывается практическая значимость работы, даётся информация о том, где и как можно использовать результаты проектной или исследовательской деятельности в учебном процессе, есть ли опыт использования на уроках.

6.3. Общий объем конкурсной работы не должен превышать 15 страниц. В общий объем не включаются иллюстративный материал, приложения, список информационных ресурсов.

6.4. Конкурсная работа оформляется на листах формата А4, тип шрифта Times New Roman, размер шрифта 14 пт., междустрочный интервал – 1,15, каждый абзац начинается с «красной строки», размеры полей: верхнее – 2, правое – 1 см, нижнее – 2 см, левое – 2 см. Нумерация страниц в правом нижнем углу.

6.5. Работы помещаются в файловую папку или представляются в брошюрованном виде.

VII. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

7.1. Конкурсные работы проверяются на плагиат.

7.2. Критерии оценки конкурсных работ I этапа (заочного) Конференции:

№№	Наименование критерии	Количество баллов
1.	Соблюдение требований к исследовательской или проектной деятельности	0-5
2.	Актуальность работы	0-5
3.	Точность формулировки цели и задач работы	0-5
4.	Полнота реализации задач, поставленных в работе	0-5
5.	Целесообразность выбранных методов исследования	0-5
6.	Степень раскрытия темы	0-5
7.	Теоретическая и практическая значимость работы	0-5

№№	Наименование критерии	Количество баллов
8.	Наличие самостоятельно выполненного исследования	0-5
9.	Оформление работы: - <i>правильность и грамотность оформления</i> (наличие титульного листа, оглавления, нумерации страниц, введения, заключения, словаря терминов, библиографии). - <i>композиционная стройность, логичность изложения</i> (единство, целостность, соподчинение отдельных частей текста, взаимозависимость, взаимодополнение текста и видеоряда, Отражение в тексте причинно-следственных связей, наличие рассуждений и выводов); - <i>качество оформления</i> (рубрицирование и структура текста, качество эскизов, схем, рисунков); - <i>наглядность</i> (видеоряд: графики, схемы, макеты и т.п., четкость, доступность для восприятия). - <i>отсутствие грамматических, орфографических, речевых, фактических ошибок</i>	0-5
ИТОГО		45

7.3. Критерии оценки конкурсных работ II этапа (очного) Конференции:

№№	Наименование критерии	Количество баллов
1.	Языковая компетенция: - <i>лексическое оформление речи (2 балла);</i> - <i>грамматическое оформление речи (2 балла);</i> - <i>фонетическое оформление речи (1 балл)</i>	0-5
2.	Качество доклада (композиция, полнота представления работы, подходов, результатов; аргументированность и убежденность)	0-5
3.	Объем и глубина знаний по теме (или предмету) (эрудиция, наличие междисциплинарных связей)	0-5
4.	Полнота раскрытия выбранной тематики исследования при защите	0-5
5.	Представление проекта (культура речи, манера, использование наглядных средств, чувство времени, импровизационное начало, держание внимания аудитории)	0-5
6.	Ответы на вопросы (полнота, аргументированность, логичность, убежденность, дружелюбие)	0-5

№№	Наименование критерии	Количество баллов
7.	Деловые и волевые качества докладчика (умение принять ответственное решение, готовность к дискуссии, доброжелательность, контактность)	0-5
8.	Ораторские навыки	0-5
9.	Правильно оформленная презентация	0-5
ИТОГО		45

VIII. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

8.1. Итоги Конференции подводятся в каждой номинации по каждой возрастной группе. При отсутствии достаточного количества конкурсных работ возможно объединение возрастных групп.

8.2. Победители и призеры Конференции награждаются дипломами комитета по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск.

8.3. Участники Конференции награждаются грамотами комитета по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск.

8.4. Руководители учащихся, ставших победителями или призерами, награждаются благодарственными письмами комитета по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск за подготовку учащихся к участию в Конференции.

Председатель
комитета по образованию



А.Г. Нагаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о муниципальной
учебно-практической конференции по
русскому языку «Берестяная грамота»

ЗАЯВКА
на участие в муниципальной учебно-практической конференции по
русскому языку «Берестяная грамота»

Фамилия, имя, отчество участника	
Полное наименование Организации	
Класс	
Номинация	
Название ученической работы	
Фамилия, имя, отчество руководителя ученической работы	
Контактные телефоны/e-mail руководителя конкурсной работы	
Дата заполнения заявки: число, месяц, год	

Председатель
комитета по образованию



А.Г. Нагаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о муниципальной
учебно-практической конференции по
русскому языку «Берестяная грамота»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, проживающий(ая) по адресу: _____,

даю согласие на обработку персональных данных моей дочери/сына _____,

ФИО _____

учащейся/учащегося _____ кл. _____,

наименование МОО _____

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие следующему оператору персональных данных: МКУ «Методический центр» (далее - Оператор), расположенному по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Космонавтов, д. 1 «б» и на обработку следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц, год рождения; номер контактного телефона, сведения о служебной (трудовой) деятельности, сведения об образовании (наименование и год окончания образовательной организации, направление подготовки или специальность, квалификация по документу об образовании, форма обучения)

с целью участия, а также анализа результатов муниципальной учебно-практической конференции по русскому языку «Берестяная грамота» с использованием и без использования средств автоматизации.

Перечень действий, осуществляемых Оператором с моими персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; использование, передача (предоставление доступа), удаление, уничтожение, а также распространение путем размещения моих персональных данных (фамилии, инициалов, занимаемой должности) в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет, передача в Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр», расположенному по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Космонавтов, д. 1б.

Я ознакомлен(а), что:

- мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в произвольной форме.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____

Подпись _____

Председатель
комитета по образованию



А.Г. Нагаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о муниципальной
учебно-практической конференции по
русскому языку «Берестяная грамота»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный(ная) по адресу _____
паспорт _____ выдан _____
(дата) (кем выдан)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие следующему оператору персональных данных: МКУ «Методический центр» (далее - Оператор), расположенному по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Космонавтов, д. 1 «б» на обработку следующих персональных данных: *фамилия, имя, отчество (при наличии), номер контактного телефона*, с целью участия, а также анализа результатов муниципальной учебно-практической конференции по русскому языку «Берестяная грамота» с использованием и без использования средств автоматизации.

Перечень действий, осуществляемых Оператором с моими персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; использование, передача (предоставление доступа), удаление, уничтожение, а также распространение путем размещения моих персональных данных в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет.

Я ознакомлен(а), что:

- мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в произвольной форме, содержащихся в документах, представляемых для организации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____

Подпись _____

Председатель
комитета по образованию



А.Г. Нагаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о муниципальной
учебно-практической конференции по
русскому языку «Берестяная грамота»

СОГЛАСИЕ
на некоммерческое использование конкурсных работ

Я, (ФИО) _____
согласен (согласна) на некоммерческое использование работы моего сына
(дочери) ФИО _____,
участника муниципальной учебно-практической конференции по русскому
языку «Берестяная грамота»

_____ дата / _____ /
подпись законного представителя
несовершеннолетнего
фамилия, имя, отчество

Председатель
комитета по образованию



А.Г. Нагаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о муниципальной
учебно-практической конференции по
русскому языку «Берестяная грамота»

**Оценочный лист конкурсных работ I этапа (заочного) муниципальной
учебно-практической конференции по русскому языку «Берестяная грамота»**

№	ФИО участника	Соблюдение требований к исследовательской или проектной деятельности (от 0 до 5 баллов)	Актуальность работы (от 0 до 5 баллов)	Точность формулировки цели и задач работы (от 0 до 5 баллов)	Полнота реализации задач, поставленных в работе (от 0 до 5 баллов)	Целесообразность выбранных методов исследования (от 0 до 5 баллов)	Степень раскрытия темы (от 0 до 5 баллов)	Теоретическая и практическая значимость работы (от 0 до 5 баллов)	Наличие самостоятельно выполненного исследования (от 0 до 5 баллов)	Оформление работы (от 0 до 5 баллов)

**Оценочный лист конкурсных работ II этапа (заочного) городской учебно-практической
конференции по русскому языку «Берестяная грамота»**

№	ФИО участника	Языковая компетентность (Лексическое оформление речи – 2 балла; грамматическое оформление – 2 балла; фонетическое оформление – 1 балл). Всего от 0 до 5 баллов	Качество доклада (от 0 до 5 баллов)	Объем и глубина знаний (от 0 до 5 баллов)	Полнота раскрытия вербальной тематики исследования при защите (от 0 до 5 баллов)	Представление проекта (культура речи, манера, использование наглядных средств, чувство времени, импровизационное начало, держание внимания аудитории) (от 0 до 5 баллов)	Ответы на вопросы (полнота, аргументированность, логичность, убежденность, дружелюбие) (от 0 до 5 баллов)	Деловые и волевые качества докладчика (от 0 до 5 баллов)	Ораторские навыки (от 0 до 5 баллов)	Правильно оформленная презентация (от 0 до 5 баллов)

Председатель
комитета по образованию



А.Г. Нагаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о муниципальной
учебно-практической конференции по
русскому языку «Берестяная грамота»

**Тематическое направление конкурсных работ муниципальной
учебно-практической конференции по русскому языку
«Берестяная грамота»**

1. «Слова-призраки» в русском языке: история и функционирование гапаксов.
2. Эволюция семантики слов-«мигрантов» 1990-х и 2020-х гг. (Сравнить судьбу заимствований: «менеджер»/«пиар» vs. «краш»/«кринж». Прошла ли адаптация?).
3. Семантическое поле цвета в рекламе: как слова «золотой», «черный», «белый» влияют на потребителя.
4. Эволюция языка субкультур: от хиппи и панков к анимешникам и экологическим активистам.
5. Эмодзи и стикеры как невербальный компонент электронного общения: замена слова или его усиление?
6. Прагматика комплимента: как хвалят друг друга представители разных поколений в семье?
7. Жанры интернет-коммуникации: чем пост отличается от сторис, а email от голосового сообщения? (Сравнительный анализ лексики, синтаксиса, норм вежливости).
8. История одного слова: лингвистический детектив (проследить путь слова, напр., «гламур», «пошлость», «успех» от истоков до современности).
9. Образ России/русского в зеркале заимствованных фразеологизмов (русские горки, русская рулетка, сибирские морозы).
10. Крылатые выражения из советского кино и их жизнь в современном языке: устарели или актуальны?
11. Крылатые выражения из советских мультфильмов: степень их узнаваемости и употребления современными подростками.
12. Речевой этикет в цифровую эпоху: рождение новых формул (приветствия, прощания, обращения) в мессенджерах и соцсетях.
13. Лексика цифрового этикета: неологизмы для описания онлайн-поведения («спамить», «затроллить», «кинуть в игнор»).
14. Мем как фольклорный жанр цифровой эпохи: лингвистические механизмы создания и распространения.
15. Антропонимика поколений: частотность и мотивация выбора имен учащихся 2000-х и 2020-х годов рождения.

16. Разработка и апробация курса «Цифровой этикет» для учащихся 5-7 классов на основе исследования типичных речевых ошибок в сетевой коммуникации.
17. Проект «Живой словарь родного говора»: документация диалектных слов, еще сохранившихся в речи старожилов вашего региона.
18. История «исчезнувших» букв: как жили и зачем понадобились Ъ (ять), Ө (фита), Ъ (ер)? — Анализ текстов дореформенной орфографии (1918 г.) и влияние этих букв на произношение и значение.
19. Путешествие слова: от старославянизма до современного русского (например, следы старославянизмов в поэзии XVIII-XIX вв.: хлад vs холод, брег vs берег).
20. Этимологический портрет одного слова (глубокое исследование истории слова, например: врач, невежда, спасибо, срам).
21. Забытые профессии в русском языке: кто такие скорняк, бондарь, лудильщик и как их названия живут сегодня?
22. Языковая личность героя как средство характеристики (на примере речи одного из персонажей классики: например, язык Хлестакова, язык Платона Каратаева).
23. Архаизмы и историзмы в поэме А.С. Пушкина «Руслан и Людмила» (или «Сказке о царе Салтане») — Классификация и их роль в создании сказочного колорита.
24. Эволюция речевого этикета в русской драматургии XIX века (обращения, формулы вежливости в пьесах А. Грибоедова, Н. Гоголя, А. Островского).
25. Тайны древнерусской азбуки: что могут рассказать буквы-числа и буквы-символы (аз, буки, веда...)?
26. Сравнительный анализ кириллицы и глаголицы: загадка создания славянской письменности.
27. Язык революции 1917 года: как политические изменения отразились на лексике, словообразовании и фразеологии? (лозунги, новые аббревиатуры, заимствования).
28. Советизмы в языке и сознании: история и судьба слов «комсомол», «стахановец», «пятилетка» (можно использовать журналы, газеты, кино 30-50-х гг.).
29. Как менялись правила: сравнительный анализ школьных учебников русского языка середины XX века и современных (орфография, пунктуация, подход к объяснению).
30. Создание лингвистического гида для иностранца «Как выжить в школе: словарь российского школьника» (с расшифровкой сленга, реалий, невербальных знаков).

Председатель
комитета по образованию



А.Г. Нагаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу комитета по образованию
администрации муниципального
образования город Новомосковск
от 02.02. 2026 № 49-2

СОСТАВ

оргкомитета муниципальной учебно-практической
конференции по русскому языку «Берестяная грамота»

1. Мельникова О.Ю. - методист Муниципального казенного учреждения
«Центр непрерывного повышения
профессионального мастерства педагогических
работников (методический центр)», председатель
оргкомитета

Члены оргкомитета:

2. Кедрова В.В. - методист Муниципального казенного учреждения
«Центр непрерывного повышения
профессионального мастерства педагогических
работников (методический центр)»

Председатель
комитета по образованию



А.Г. Нагаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к приказу комитета по образованию
администрации муниципального
образования город Новомосковск
от 02.02. 2026 № 49-2

СОСТАВ

жюри муниципальной учебно-практической конференции
по русскому языку «Берестяная грамота»

1. Покатович М.Д. - заместитель председателя комитета по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск, председатель жюри
2. Крылова И.М. - методист Муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (методический центр)», секретарь жюри

Члены жюри:

3. Бакунова О.В. - учитель русского языка и литературы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12»
4. Железнова О.В. - учитель русского языка и литературы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2»
5. Колотовкина А.Е. - учитель русского языка и литературы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»
6. Лушина Н.В. - учитель русского языка и литературы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 4»
7. Попова В.И. - учитель русского языка и литературы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей «Школа менеджеров»
8. Щербинина Н.И. - учитель русского языка и литературы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей»

Председатель
комитета по образованию



А.Г. Нагаева